

Nr. 790/18.02.2016

**Invitație de participare**  
**privind încheierea unui contract de**  
**„Servicii de repararea și întreținerea echipamentului informatic”**  
**pentru anul 2016**

**1. Date de identificare ale autorității contractante:** Biblioteca Centrala Universitara „Carol I” cu sediul în București, str. Boteanu nr.1, sector 1, cod poștal 010027 vă invită să depuneți oferta dumneavoastră tehnico – financiară în vederea încheierii unui contract de prestări servicii de repararea și întreținerea echipamentului informatic prin personal autorizat, cod CPV 50312000-5

**2. Specificațiile tehnice ale echipamentelor informatice din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”** sunt prevăzute în anexa 1 și 2 a prezentei invitații privind specificațiile tehnice ale caietului de sarcini — *Servicii de reparare și întreținere pentru echipamentele informatice din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” – parte integrată din documentația de atribuire.*

**3. Durata de prestare a serviciilor:** 01 martie 2016 – 31 decembrie 2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi contractul, cu acordul părților, prin încheierea unui Act adițional în acest sens, cu cel mult 4 luni, în baza art. 6 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

**4. Criterii de calificare și selecție:**

**A. Situația personală a ofertantului:**

Toate documentele **întocmite / emise de către ofertant** cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în **original**.

- 1. Se solicită: Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă conform ordinului ANRMAP 314/2010**, Modalitate de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal (*se va completa formularul nr. 2 din Secțiunea Formulare*).
- 2. Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare**, Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal. (*se va completa formularul nr. 3 din Secțiunea Formulare*).
  - *Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.*

- Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura prezentă aplicată pentru atribuirea contractului.
  - Conform prevederilor art. 182 alin. 2 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare: *În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1). în ceea ce privește cazurile menționate la art. 180, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul.*
3. **Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare**, Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal. (*se va completa formularul nr. 4 din Secțiunea Formulare*). În conformitate cu prevederile art. 9 din Ordinul ANRMAP nr. 509/2011, *Cerințele referitoare la obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu.*
4. **Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006**, Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante definite conform art. 3 lit.s<sup>2</sup> din OUG nr.34/2006 sunt următoarele: Mirelle Carmen Rădoi, Mircea Florin Cătălin, Mihai Stratina, Veronica Rada, Preoteasa Marin. (*se va completa formularul nr. 5 din Secțiunea Formulare*). Documentele solicitate la pct. A trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

#### **B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

**Documentele se pot depune în oricare dintre formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea “copie conform cu originalul”.**

- a) Prezentarea **Certificatului constatator emis de ONRC** din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Operatorii economici pot prezenta certificatul constatator emis de către ONRC în forma electronică

#### ***Pentru persoane juridice straine***

Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducere autorizată în limba română.

#### ***Pentru persoane fizice***

Se vor prezenta documente edificatoare prin care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

- b) ***Inainte de incheierea contractului autoritatea contractanta solicita prezentarea certificatelor fiscale din care sa reiasa lipsa datoriilor:***

- Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii scadente la Bugetul general consolidat în luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;
  - Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre directia de specialitate din cadrul Primariilor în a caror raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la bugetul local în luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.
- Documentele solicitate la pct. B trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

### **C. Informații privind situația economico-financiară**

**Toate documentele întocmite / emise de către ofertant cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în original.**

Fișă de informații generale din care sa reiasa cifra de afaceri globala pe ultimii trei ani (2013, 2014, 2015). *(se va completa formularul nr. 6 din Sectiunea Formulare)*

Documentul trebuie să fie valabil la data limită de depunere a ofertelor.

### **D. Capacitatea tehnică**

**Toate documentele întocmite / emise de către ofertant cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în original.** Celelalte documente se pot depune în oricare dintre formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea “copie conform cu originalul”.

Documentele trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

**Se solicita:**

- a) *Declarație privind lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, (se va completa formularul nr. 7 din Sectiunea Formulare)*
- b) *Prezentarea cel puțin a unui document / contract / proces verbal de recepție care să confirme prestarea serviciilor enunțate în declarația anterioara.* (Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic). Atunci când contractele sunt exprimate în altă monedă decât leul, echivalența leu/altă monedă va fi efectuată la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională Română pentru moneda respectivă.
  - *Se solicita declaratie privind personalul calificat si se vor atasa CV-urile si specializarile angajatilor (se va completa formularul nr. 8 din Sectiunea Formulare)*

**5. Valoarea estimata a contractului pentru perioada contractuală 01 martie 2016 – 31 decembrie 2016 este de 70.000,00 lei fara TVA**

**6. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut**

**7. Data limită pentru depunerea ofertelor: 22 februarie 2016, orele 15:00**

## **8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Cerințele din specificatiile tehnice sunt minime și obligatorii.

Propunerea tehnică trebuie prezentată astfel încât să îndeplinească cerințele din specificatiile tehnice, în cazul în care se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în specificatiile tehnice, oferta este considerată neconformă.

Instituația competentă de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii este Inspectoratul teritorial de muncă - [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro).

Propunerea tehnică va fi însoțită de o declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, (*se va completa formularul nr. 9 din Secțiunea Formulare*)) de către ofertant sau de către fiecare membru al asocierii, după caz. Documentul întocmit/emis de către ofertant (sau de către fiecare membru al asocierii, după caz) cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va prezenta în original

*Vizitarea amplasamentului pentru a se vedea/constata starea de funcționare a echipamentelor IT este obligatorie. Procesul verbal de vizitare întocmit în acest sens se va prezenta împreună cu restul documentelor solicitate.*

Pentru modul de prezentare a propunerii tehnice (*se va completa formularul nr. 10 din secțiunea formulare*).

## **9. Modul de prezentare a propunerii financiare :**

*Prețul ofertei va fi exprimat în lei cu și fără TVA.*

Se solicită tariful lunar perceput de operatorul economic pentru prestarea tuturor serviciilor solicitate de autoritatea contractantă în cerințele tehnice inclusiv toate cheltuielile aferente executării contractului: resurse umane, deplasarea personalului, alte activități conexe etc.

Oferta financiară va cuprinde toate costurile directe și indirecte aferente prestării serviciilor solicitate. Prețul va fi ferm și nu se va ajusta pe toată perioada derulării contractului .

*Pentru modul de prezentare a ofertei financiare (se va completa formularul nr. 11 din Secțiunea Formulare) împreună cu anexa acestuia.*

*Notă:* formularul de ofertă trebuie prezentat până la data limită de depunere a ofertelor, în caz contrar ofertantul va fi descalificat.

Erorile aritmetice sau viciile de formă vor fi corectate de către Comisia de evaluare, după cum urmează: acolo unde sunt diferențe între sumele exprimate în cifre și cele exprimate în litere, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, și acolo unde sunt diferențe între prețul unitar și suma totală rezultată prin multiplicarea prețului unitar cu cantitatea maximă, se va lua în considerare prețul unitar ofertat.

**Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale :** În situația în care, în urma analizei ofertelor primite și după aplicarea criteriului de atribuire, pe primul loc se vor clasifica 2 (doi) sau mai mulți ofertanți, autoritatea contractantă va solicita operatorilor economici documente care conțin noi prețuri. După reofertare, autoritatea contractantă va aplica din nou criteriul de atribuire.

**Notă 1:** Eventualele materiale (piese, subansamble etc.) necesare reparațiilor urmează a fi decontate separat de către beneficiar (piesele considerate defecte vor fi schimbate numai cu acordul achizitorului).

#### **10. Modalitatea de plată:**

Plata prețului pentru serviciile prestate se va efectua lunar cu O.P. în contul de trezorerie al operatorului economic, după recepționarea prestării serviciilor/emiterea rapoartelor de activitate și emiterea facturii fiscale.

#### **11. Prezentarea ofertei tehnico – financiare:**

Oferta semnată și ștampilată se va depune la sediul autorității contractante din strada Boteanu nr. 1, sector 1, cod 010027.

Ofertele care nu vor fi trimise/depuse până la data și ora limită de la pct 7 nu vor fi luate în considerare.

*Oferta se va prezenta într-un colet sigilat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a prezenta un opis al documentelor prezentate.*

#### **12. Data și locul evaluării ofertelor:**

Sediul BCU „Carol I”, str. Boteanu nr. 1, în data de 23 februarie 2016

**Ofertantul desemnat câștigător ca urmare a evaluării ofertelor depuse este invitat să publice în catalogul electronic SEAP de la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) propunerea tehnico-financiară în vederea finalizării achiziției.**

**Persoană de contact pentru Caietul de sarcini:** Veronica Rada

**Date de contact:** telefon: 021.313.16.05/251, 252, email: [veronica.rada@bcub.ro](mailto:veronica.rada@bcub.ro)

Compartiment Achiziții publice

Mihai Stratina; email: [mihai.stratina@bcub.ro](mailto:mihai.stratina@bcub.ro)

**Program:** luni – joi: 08.00 – 15:30, Vineri: 08:00 – 13:00

- Anexăm la prezenta invitație de participare:
- Specificații tehnice (*Caiet de Sarcini*).
- Scrisoare de înaintare, **formularul 1**
- Certificat de participare la licitație cu ofertă independent, **formularul 2**
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 al OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, **formularul 3**
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 modificată și completată ulterior, **formularul 4**
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006, **formularul 5**
- Fișa de informații generale, **formularul 6**
- Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, **formular 7 + anexa**
- Declarație privind personalul calificat și autorizat pentru prestarea de servicii, **formular 8**

- Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si de protectia munci, **formular 9**
- Formularul de prezentare a Propunerea tehnică, **formularul 10**
- Formularul de prezentare a propuneri financiare, **formularul 11 + anexa**

**Lista echipamentelor informatice din complexul BCU „Carol I” cu caracteristicile corespunzătoare**

**Caracteristicile tehnice ale serverelor**

**Servere de aplicații**

Nr. crt	Caracteristici tehnice	Aplicații instalate	Cantitate
1.	<p><b>SERVER CACHE</b></p> <p>„Dual procesor Intel SHG2, 2xXeon@ 2,4 GHz, 2GB RAM, HDD 10GB, RAID 5 Hardware, 5 discuri SCSI 36GH3, CD-ROM 24x Floppy 1.44”, unitate bandă DLT VS80 40/80GB, 2 x Intel 10/100/1000 Mbps, Red Hat Enterprise Linux AS release 3 (Taroon) Kernel 2.4.21-4. Elsmpt on an i686 (platforma Cache for UNIX 5.0.12)</p>	<p>Sistemul integrat de bibliotecă Vubis Smart</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 72 utilizatori ai aplicației cu drept de editare simultan</li> <li>- număr nelimitat de accesări ale modulului de WebOpac</li> </ul>	1
2.	<p><b>SERVER CACHEPROD</b></p> <p>*) 2 x Quad Core Intel Xeon 2.33GHz, 16 GB RAM, Raid 5, 6 discuri SAS, 73GB, DVD ROM, 2 x Intel 10/100/1000 Mbps, Red Hat Enterprise Linux AS release 4 , 64 bit (platforma Cache for UNIX 5.0.6408.0)</p>	<p>Sistemul integrat de bibliotecă Vubis Smart</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 72 utilizatori ai aplicației cu drept de editare simultan</li> <li>- număr nelimitat de accesări ale modulului de WebOpac</li> </ul>	1
3.	<p><b>SERVER VUBIS SOCIOLOGIE</b></p> <p>Pentium II , 400 Mhz, RAM 256 MB, HDD 40 GB, FDD, CD-ROM16x, monitor 15” Smile, Windows NT Server 4.0 (platforma Cache for Windows NT)</p>	<p>Sistemul integrat de bibliotecă Vubis 4 Windows</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 utilizatori ai aplicației cu drept de editare simultan</li> <li>- accesare prin telnet pentru vizualizare/interogare</li> <li>- gestionează 23.070 de înregistrări bibliografice</li> </ul>	1
4.	<p><b>SERVER SCO</b></p>	<p>Sistemul integrat de bibliotecă</p>	1

	CPU Pentium 4; 1.6 GHz; HDD 20 GB; CD-ROM 32x, FDD, 1 Network 10/100, SCO v. 5.0.6 (platforma Cache for SCO Unix)	Vubis - 24 utilizatori ai aplicației cu drept de editare simultan - accesare prin telnet pentru vizualizare/interogare	
5.	<b>SERVER NEWCACHE</b>  IBM X 226 2 GHz, 8 GB RAM DDR2 SDRAM MB, 6 HDD SCSI 73 GB, RAID 5 Integrated Dual Channel Ultra320 dual processor 2x Intel Xeon Processor 3GHz, FDD, CD-ROM 48X, Linux Red Hat 2.6.12, (platforma Cache for UNIX 5.0.12)	Asigură integrarea bazelor de date corespunzătoare publicațiilor deținute de instituție în Catalogul Național online distribuit al bibliotecilor universitare, pe baza protocolului Z39.50	1
6.	<b>SERVER ALICE</b>  Intel(R) Core(TM)2 DUO, E 4500  @2,20GHz,2GB RAM, 500 GB HDD, Monitor Acer 17", Windows XP	Software integrat de bibliotecă Alice	1
7.	<b>SERVER BD</b>  Intel 845 GVSRL, Celeron D 2,4 GHz, 2x256 MB PC3200 DDRAM, HDD 40GB 7200rpm, 8 MB cache, CD-ROM 52X, FDD, tastatură, mouse, monitor Scott CRT, Windows XP	Software de bibliotecă WinISIS	1
8.	<b>SERVER SGC</b>  Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 500GB HDD mirror, SuSE Linux 8.1	Sistemul de gestiune a cititorilor care asigură: gestiunea locurilor libere sau ocupate din sălile de lectură, gestiunea legăturii dintre sălile de lectură și depozite ș.a.	1
9.	<b>SERVER CONTABILITATE</b>  Intel Pentium IV, 3 GHz, RAM 2,5GB, HDD 250 GB, CD-ROM 52x, FDD, Windows XP	Software specializat de contabilitate	1
10.	<b>SERVER PSI</b>  AMD 3000+, RAM 896 MB, HDD 80 GB, CD-ROM, Monitor 15" ProView 500P, tastatură Genius, mouse Genius, Windows XP	Software de monitorizare a accesului și circulației în interiorul instituției SMS	1
11.	<b>CACHE SCAN</b>	Server ce găzduiește fișierele	1



	Intel ® XEON™ CPU 2.40 GHz, 2 GB RAM, 110GB HDD, Linux Kernel 2.6.33.4-smp	electronice de tip imagine și PDF aferente publicațiilor scanate în cadrul BCU „Carol I”. Regăsirea informației se realizează prin intermediul catalogului on-line WEBOPAC, modul aflat în cadrul sistemului integrat de bibliotecă Vubis Smart, aplicație găzduită de Serverele CACHE	
12.	<b>SERVER WWW nou</b>	Intel Core 2 Duo E8400 @ 3,00GHz, 2 GB RAM, HDD 250 GB, SATA 3,0 Gb/s, 7200 rpm, DVDRW, tastatură, mouse, CentOS 6.5	1

#### Servere de comunicații

Nr. crt.	Tip echipament	Caracteristici tehnice	Cantitate
13.	<b>SERVER MAIL</b> Server de comunicații	2 x Quad Core Intel Xeon 3 GHz, 8 GB RAM, 6 discuri SATA II, 1 TB, DVD ROM, 2 x Intel 10/100/1000 Mbps, UBUNTU 12.0.4 64 BIT	1
14.	<b>SERVER GW + PROXY</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, UBUNTU 12.0.4 64 BIT	1
15.	<b>SERVER PROXY WI-FI</b> Server de comunicații	2 x Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, UBUNTU 12.0.4 64 BIT	1
16.	<b>SERVER DC1</b> <b>Server de comunicații</b> <b>Domain controller</b>	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Windows 2003 Server 64 bit	1
17.	<b>SERVER ADC2</b> BACKUP Domain controller	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Windows 2003 Server	1

		64bit	
18.	<b>SERVER INTRANET</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
19.	<b>SERVER WWW2</b> Server de comunicații	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz, 2GB RAM, 2x250GB HDD mirror, UBUNTU 12.0.4 64 BIT	1
20.	<b>SERVER GW TEOLOGIE</b> Server de comunicații	Pentium III 933 MHz, RAM 128 MB, CD-ROM 24x , FDD, HDD 20GB, monitor Siemens CRT, tastatură, mouse, UBUNTU 12.0.4 32 BIT	1
21.	<b>SERVER FWLIT</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
22.	<b>SERVER GW DREPT</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
23.	<b>SERVER GW SOCIOLOGIE</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
24.	<b>SERVER GW BOTANICĂ</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
25.	<b>SERVER GW FIZICĂ</b> Server de comunicații	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 250GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	1
26.	<b>SERVER GW AUSTRIA</b> Server de comunicații	Intel Dual Core 1,6 GHz, 1 GB RAM, 120 GB HDD, DVD-RW, UBUNTU 12.0.4	1
27.	<b>SERVER SRV03</b> Server de comunicații Server fișiere, BD EVAC	Intel „Winter Park”, Intel Pilot Point server chassis, CPU Pentium 4 3Ghz /800/1cMB cache, 2x512 MB, PC 3200, HDD 2x80GB + 2x 500GB SATA III@10k RPM, FDD, CD-ROM 52x, Windows 2003 32 bit	1
28.	<b>SERVER WWW vechi</b> Server ce găzduiește	2 x Intel(R) Xeon(R) CPU E5410 @ 2.33GHz, 2GB RAM, 2 x	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vechiul site-ul BCU „Carol I” – <a href="http://www.bcub.ro">www.bcub.ro</a> (toate paginile web)</li> <li>• catalogul on-line al Bibliotecii de Filosofie <a href="http://www.bcub.ro/Alice/find.php">http://www.bcub.ro/Alice/find.php</a></li> <li>• catalogul on-line al Bibliotecii de Științe Politice <a href="http://www.bcub.ro/Alice/find.php">http://www.bcub.ro/Alice/find.php</a></li> <li>• server-ul WWW este și server de DNS</li> </ul>	146GB HDD mirror, Slackware Linux 12.1	
29.	<b>SERVER BitDefender</b> Server antivirus  BitDefender Client Security, 400 licențe stații de lucru	CPU Pentium 4 3Ghz /800/1cMB cache, 2x512 MB, PC 3200, HDD 2x80GB SATA II, FDD, CD-ROM 52x, Windows 2003 64 bit	1
30.	<b>Server Virtualizare</b> (Energyforum)	Fujitsu Primergy RX300  2xIntel® Xeon® E5620@1066 MHz, 32GB (8x4GB), 4x1TB SATA 3G, 2xPower Supply Module 800W, Vmware vSphere 5 Standard	1
31.	<b>TinLIB</b> Baze de date TinLIB - Secția Pedagogică	CPU AMD Athlon 64 3200+, HDD 80GB, 512MB RAM, DVD-ROM, CentOS 4.3	1
32.	<b>Kaspersky</b> Consolă de management pentru antivirus.	Intel(R) Quad Xeon(R) CPU X3220 @ 2.40GHz, 4GB RAM, 2 x 1000GB HDD mirror, Windows Server 2008 R2 x64	1
33.	<b>SERVER DMS</b> Managementul documentelor	Core 2 DUO 3 Ghz, 2 GB RAM, HDD 2x250 GB, FDD, GENTOO 2.0.3	1

### Server backup

Nr. crt.	Tip echipament	Caracteristici tehnice	Cantitate
34.	<b>Server back-up</b>	Intel® Atom™ D525 1.8GHz	1

	Backup-uri servere Unitate Centrală + filiale	(Dual Core) 1GB DDRII RAM, 6 HDD SATA 2 TB, UBUNTU 12.0.4	
		Total servere	34

## Calculatoare

Nr. crt.	Tip echipament	Caracteristici tehnice	Cantitate
1.	Lenovo E50-00	Intel Pentium J2900, 8GB RAM DDR3L, Intel Graphics, 240GB SSD, DVD RW, WIN 7Pro, mouse, tastatură, TFT LCD 19,5"/TFT LCD 21,5"  Achizitie 23.11.2015 - garanție 2 ani	42
2.	Calculator RPC	Intel Core 2 Duo E8400@3Ghz, 2/4 GB RAM, HDD 250/320/500 GB, DVDRW, tastatură, mouse, monitor TFT LCD 15" / TFT LCD 17" / TFT LCD 19,5"/TFT LCD 21,5", Windows XP	91
3.	Calculator Pentium IV	Intel® Pentium® 4@1,70Ghz/2,66 GHz/3,00Ghz/, RAM 512 / 1 / 2 MB/GB, HDD 40/80/160/250 GB, CD-RW/DVD-RW/CD-ROM, FDD/no FDD, monitor TFT LCD 15" / TFT LCD 17" / TFT LCD 19", tastatură, mouse, Windows XP	112
4.	PC all-in-one APPLE iMAC	Intel Core 2 Duo 2,4 GHz, 1 / 3 GB RAM, 250 GB HDD, DVD-RW, mouse, tastatură, Mac OS X 10.4 / 10.5.2	30
5.	Calculator AMD	AMD 2800+ / 3000+@1,6Ghz/1,8 GHz, 1 GB RAM, 40 / 80 HDD, DVD, mouse, tastatură, monitor TFT LCD 17" / 19", Windows XP	17
6.	Calculator ACER	Intel i3-3240/4130/4170@3,4Ghz, 4GB RAM, 500GB/1TB HDD, DVD, tastatură, mouse, monitor 17"/21,5", Windows XP / 7	8
7.	Calculator	Intel 2,5/3GHZ, RAM 1/2 GB, HDD 40/80/160/250 GB, mouse, tastatură, monitor , Windows XP	98
8.	Laptop Fujitsu Simens T7300	Intel Core 2 Duo T7300 @ 2,00GHz, 1/2 GB RAM, HDD 120/250 GB, DVD-RW, Windows XP	23
9.	Laptop AMILO Pro Fujitsu Siemens	Intel Core Duo 1,6 GHz , 1 GB RAM, HDD 120GB, DVD-RW, Windows XP	4

10.	Laptop DELL Latitude D630-4	Intel Core 2 Duo T7300 @ 2,00GHz, 1 GB RAM, HDD 120 GB, DVD-RW, Windows XP	7
11.	Laptop DELL Inspiron 1545	Intel Core 2 Duo T6400@2.0 GHz , 2 GB RAM, HDD 250GB, DVD-RW, Windows XP	20
12.	Dell NetBook Mini 10v	Intel(R) AtomTM N270@1,60 GHz, 1 GB RAM, 160 GB HDD, Windows XP	2
13.	Terminale LG Network Monitor N194WA		10
<b>TOTAL CALCULATOARE</b>			<b>464</b>

### Elemente active de rețea

Nr. Crt.	Tip echipament	Caracteristici tehnice	Cantitate
1.	DKVM-8E	Switch KVM D-Link DKVM-8E, 8 porturi	1
2.	DKVM-16	Switch KVM D-Link DKVM-16, 16 porturi	1
3.	Switch 48 porturi	HP procurve Switch 2848 I4904A, 48 porturi	2
4.	Switch 24 porturi	3 Com Super Stak-3, 24 porturi	13
5.	Switch 24 porturi	Asus Giga X 3024X, 24 porturi	15
6.	Switch 24 porturi	Allied Telesyn, 24 porturi	1
7.	Switch 24 porturi	TP-Link, 24 porturi	1
8.	Switch 16 porturi	TP-Link, 16 porturi	2
9.	Switch 16 porturi	Intel, 16 porturi	2
10.	Switch 16 porturi	SAS, 16 porturi	1
11.	Switch 16 porturi	ipTIME, 16 porturi	1
12.	Switch 8 porturi	D-Link Des 1008D, 8 porturi	3
13.	Switch 8 porturi	D-Link, 8 porturi	5
14.	ES-3208P Edimax	Switch 8 port 10/100	1
15.	Switch 8 porturi	Super Com EP808AX-C, 8 porturi	2

16.	Switch 8 porturi	Fast Ethernet EDIMAX (ES-3108P), 8 porturi	9
17.	Switch 8 porturi	3 com 8/TPM	1
18.	Switch		5
19.	Switch 24 porturi	24 porturi	2
20.	Access Point	Access Point - Linksys	4
21.	Router wireless	D-Link DIR 635	3
22.	Router Wireless LAN Controller	AT AR 415 S	1
23.	Switch cu 24 port-uri	GBE Smart Managed Power over Ethernet	1
24.	Access Point	Access Point - Zyxel, Ubiquiti	8
25.	Router		2
26.	Hub 16 porturi	DecRepeater 90T-16, 16 porturi	3
27.	Modem fibră optică	AT-MC102XL Fast Ethernet Media Converter	4
28.	Modem fibră optică	Fast Ethernet Converter 100Base-TX 100 Base-FX	1
29.			
<b>TOTAL ELEMENTE ACTIVE DE REȚEA</b>			<b>95</b>

### Imprimante

Nr. Crt.	Tip echipament	Cantitate
1.	RFID M4210 MKII – etichete RFID	1
2.	Laser Phaser 5500	1
3.	Lexmark w840 A3	2
4.	Lexmark C935C A3	1
5.	Lexmark C534dn A4	1
6.	Lexmark Z705 A4	2
7.	Lexmark E232 A4	3

8.	Lexmark T640 A4	1
9.	Lexmark x502 n A4	3
10.	Lexmark E250 dn A4	16
11.	Lexmark E260 dn A4	2
12.	Konica Minolta Magicolor 2490 MF A4	3
13.	Konica Minolta bizhub 164	1
14.	HP LaserJet 8000 dn A3	1
15.	HP DeskJet 1220C A3	2
16.	HP Laser 2100 TN A4	1
17.	HP LaserJet 1020 A4	1
18.	HP LaserJet 1160 A4	4
19.	HP LaserJet color 2550 n, A4	1
20.	HP color LaserJet 3700 dn A4	1
21.	HP LaserJet 1100 A4	1
22.	HP DeskJet F2180 A4	1
23.	HP LaserJet P1005 A4	1
24.	HP LaserJet 1000 A4	1
25.	HP LaserJet DJ 1280 A4	1
26.	HP LaserJet 1300 A4	1
27.	HP LaserJet LJ 1320 A4	2
28.	Brother DCP 110C	1
29.	Canon BJC-250 A4	2
30.	Canon LBP 5300 A4	1
31.	Canon BJC1000 A4	1
32.	Canon iRC3080i A3	2
33.	Zebra Stripe S4M	2

34.	Zebra Stripe S300	1
35.	Matriceală Seiko A4 SP-2400	12
36.	Matriceală Epson LQ 300+II A4	7
37.	Matriceală Epson FX-2190 A3	1
38.	HP LaserJet 1320	3
39.	HP LaserJet 1020	1
40.	HP LaserJet 1018	1
41.	Canon PC 340	1
42.	Develop 3300P	25
<b>TOTAL IMPRIMANTE</b>		<b>117</b>

#### Stație de lucru RFID

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1.	3M Model 895 Workstation USB Reader	1
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>

#### Scanner

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1.	Canon CanoScan 8800 F A4	2
2.	Canon LIDE25 A4	3
3.	Canon LIDE200 A4	2
4.	Microtek ScanMaker s480 A4	4
5.	HP ScanJet 4850 A4	1
6.	HP ScanJet 3800 A4	1
7.	HP ScanJet 5590 A4	1



8.	Epson GT-15000 A3	4
9.	SMA21 A2+	1
10.	Canon Canonscan Lide 25	1
11.	HP 3800	1
<b>TOTAL:</b>		<b>21</b>

### Scanner barcode

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1.	Intermec Scan Plus 1800	23
2.	CipherLab 1500	12
3.	Logicode	12
4.	3M Model 803 Digital Library Assistant portabil (RFID)	1
5.	DataLogic QW2100	23
<b>TOTAL:</b>		<b>71</b>

### Surse de tensiune

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip echipament</b>	<b>Cantitate</b>
1.	APC Smart-UPS 3000 VA	2
2.	APC Smart-UPS 3000 VA Rack Mounting support rails	1
3.	APC Smart-UPS 2000 VA	8
4.	APC Smart-UPS 2000 VA Rack Mounting support rails	1
5.	UISAbler TR600	1
6.	Mustek PowerMust Yukai 1000 VA USB	8
7.	Mustek PowerMust Yukai 800 VA USB	15
8.	Apolo Rack Mounting support rails	2

9.	SC1000  APC UPS Tower 1000VA 2 U Rackmount	1
10.	UPS 800VA	13
<b>TOTAL:</b>		<b>52</b>

– *Servicii de reparare și întreținere pentru echipamentele informatice din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, așa cum sunt prevăzute în anexa 1*

Activitatea și serviciile Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București ce se desfășoară în regim informatizat se bazează pe funcționarea unei rețele metropolitane constituită la nivelul unității centrale și a bibliotecilor filiale localizate în clădirile facultăților din Universitatea București:

- Unitatea centrală – corp Boema (str. C.A. Rosetti nr. 4-6), corp Boteanu (str. Boteanu nr. 1), corp Fundație (Calea Victoriei nr. 88)
- Biblioteca de Administrație și Afaceri, Str. Academiei nr. 14
- Biblioteca Facultății de Matematică, Str. Academiei nr. 14
- Biblioteca Facultății de Litere, Str. Edgar Quinet nr. 5-7
- Biblioteca Facultății de Geografie, Bd. Nicolae Bălcescu nr. 1
- Biblioteca Facultății de Istorie, Bd. Elisabeta nr. 4-12
- Biblioteca Facultății de Botanică, Aleea Portocalilor nr. 1-3
- Biblioteca Facultății de Biologie, Splaiul Independenței nr. 91-95
- Biblioteca Facultății de Sociologie și Asistență Socială, Bd. Schitu Măgureanu nr. 9
- Biblioteca Facultății de Limbi și literaturi străine: Romanice. Clasice. Orientale, Str. Edgar Quinet nr. 5-7
- Biblioteca Facultății de Drept, Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 36-46
- Biblioteca Facultății de Chimie, Bd. Șos. Panduri nr. 90
- Biblioteca Facultății de Fizică, Str. Atomiștilor nr. 1, Măgurele
- Biblioteca Facultății de Filosofie, Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 64
- Biblioteca Facultății de Jurnalism și Științele comunicării, Bd. Iuliu Maniu nr. 1
- Biblioteca Facultății de Psihologie, Șos. Panduri, nr. 90, sector 6
- Biblioteca Facultății de Limbi Slave, Str. Pitar Moș nr. 7-13.
- Biblioteca Facultății de Științe Politice, Str. Spiru Haret, nr. 8, Sector 1
- Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxă, Strada Sfânta Ecaterina, Nr. 2-4, Sector 4

Rețeaua metropolitană a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” este formată din următoarele echipamente informatice:

- 34 servere: servere de aplicații; servere de comunicații; servere de back-up;
- 464 calculatoare, sisteme desktop all-in-one, laptop-uri, terminale;
- 95 elemente de rețea (switch-uri, hub-uri, acces-point-uri, modemuri);
- 117 imprimante (laser monocrom A3 și A4, laser color A3 și A4, ink-jet, matriciale, multifuncționale);
- 1 stație de lucru RFID;
- 21 scannere format A3 și A4;
- 71 scannere de barcode (din care 1 pentru etichete RFID);
- 52 surse neîntreruptibile de tensiune.

Serviciile solicitate pentru a fi prestate în baza unui contract, în perioada de funcționare a bibliotecii, sunt următoarele:

- Configurarea rețelei metropolitane a B.C.U. „Carol I”;
  - Administrarea rețelei metropolitane a B.C.U. „Carol I”;
  - Instalare / configurare software;
  - Depanări echipamente informatice;
  - Salvări periodice a datelor.
- Operatorul economic se obligă să presteze, în mod corespunzător, servicii pentru toate echipamentele informatice prezentate în Anexa 1 la contract.
  - Operatorul economic va presta, în mod corespunzător, următoarele servicii :
  - Configurarea rețelei metropolitane a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București;
  - Administrarea rețelei metropolitane a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București;
  - Instalare și configurare software pentru echipamentele informatice din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București;
  - Depanări echipamente informatice din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București;
  - Salvări periodice a datelor din Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” din București.
    - Operatorul economic va executa toate operațiile necesare pentru întreținerea echipamentelor informatice și va menține la parametri tehnici corespunzători, din punct de vedere hardware și software, echipamentele și rețeaua din B.C.U. „Carol I”.
    - Disfuncționalitățile hardware și software ale echipamentelor vor fi analizate și se vor stabili soluții de comun acord.
    - Valoarea pieselor noi, achiziționate pentru a le înlocui pe cele defecte nu va face obiectul acestui contract. Înlocuirea subansamblelor identificate ca fiind defecte se va face numai cu anunțarea achizitorului printr-un proces verbal de constatare întocmit de prestator și comunicat reprezentanților Serviciului Informatizare din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București. Înlocuirea pieselor defecte cu altele noi se va face numai după avizul scris emis de către reprezentanții achizitorului.
    - În cazul în care este necesară preluarea temporară a unui echipament de către prestator, în vederea efectuării unor reparații, verificări sau testări, trebuie încheiat un proces verbal de predare – primire atât în momentul preluării echipamentului de către prestator, cât și în momentul returnării lui către achizitor.
    - Operatorul economic va fi direct responsabil de urmărirea și verificarea executării corecte a operațiunilor de back-up. Operatorul economic este direct răspunzător pentru corectitudinea scripturilor de salvare, implementarea acestora și verificarea periodică (lunară) a corectitudinii procedurilor de salvare realizate. Se va încheia un proces verbal ori de câte ori are loc una din acțiunile menționate mai sus. Operatorul economic are obligația să copieze back-up-urile pe 2 HDD externe de câte 2 terabyte fiecare (din proprietatea achizitorului) și să le predea reprezentanților Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din București de la Serviciul Informatizare.
    - Operatorul economic se va obliga prin contract că va păstra confidențialitatea datelor în posesia cărora va intra în momentul gestionării rețelei metropolitane a bibliotecii, sub sancțiunea plății de daune – interese egale cu valoarea prejudiciului creat.
    - Serviciile prestate vor fi în conformitate cu standardele naționale și internaționale din domeniul IT .
    - Pentru echipamentele care se defectează și nu mai pot fi reparate Operatorul economic va întocmi procese - verbale de casare.

- Costurile transportului și manopera pentru repararea echipamentelor sunt incluse în valoarea contractului de service.
- Operatorul economic nu va instala nici un program fără acordul scris al achizitorului.
- Zilnic, Operatorul economic va completa un raport de intervenție. În cazul în care nu există intervenții, pentru ziua respectivă nu se va întocmi raport de intervenție.
- Forma de lucru:
  - Operatorul economic se va prezenta în cel mult 8 ore de la primirea sesizării achizitorului.
- Pentru „căderi” ale serverelor și ruterelor de rețea și de comunicații sau probleme de infrastructură care au ca efect întreruperea activității în bibliotecă se asigură intervenție în cel mult 2 ore.
- Pentru echipamentele de la Biblioteca de Fizică de pe platforma Măgurele, timpul de răspuns la sesizări va fi de maxim 24 de ore.
- Toate sesizările vor fi anunțate de către reprezentanții B.C.U. „Carol I” din Serviciul Informatizare la datele de contact comunicate de prestator.
- Prestatorul trebuie să asigure prezența unui specialist, timp de 2 ore pe zi (luni – vineri), la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din strada Boteanu, nr. 1, sector 1, București. Prezența este necesară pentru identificarea și remedierea problemelor apărute. Intervalul orar va fi stabilit de comun acord de prestator și beneficiar.
- Programul de lucru:
  - Luni – Vineri: 8.30 – 20.00
  - Sâmbătă: 8.30 – 18.00
- Reprezentanții B.C.U. „Carol I”- Serviciul Informatizare doar vor constata nefuncționalitatea echipamentelor informatice și vor informa Operatorul economic, neintrând în obligația Serviciul Informatizare să stabilească diagnosticul. Tipul de defecțiune îl va constata Operatorul economic.
- Reprezentanții Operatorul economic vor colabora permanent cu personalul din cadrul Serviciului Informatizare, Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” din București.