



Nr. 728/16.02.2016

**Invitație de participare**  
**privind achiziția de „Produse și materiale de curățenie și produse de protecția muncii” din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” pentru anul 2016**

- 1. Date de identificare ale autorității contractante:** Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” cu sediul în București, str. Boteanu nr.1, sector 1, cod poștal 010027 vă invită să depuneți oferta dumneavoastră tehnico – financiară în vederea achiziționării de materiale de curățenie și produse de protecția muncii lunar pe baza de contract ce asigură un flux normal privind buna desfășurare a activității Bibliotecii Centrale Universitare “Carol I”, cod CPV 39830000 -9.
- 2. Necesarul de produse pentru materiale de curățenie și produse de protecția muncii este prevăzut în (Caiet de Sarcini) a prezentei invitații – parte integrată din documentația de atribuire.**
- 3. Durata de furnizare a produselor:** Furnizorul este obligat să livreze produsele lunar la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din str. Boteanu nr.1, sector 1 în termen de maxim 5 zile calendaristice de la primirea notei de comandă. Perioada contractuală de furnizare a materialelor de curățenie va fi 01 martie 2016 – 31 decembrie 2016. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi contractul, cu acordul părților, prin încheierea unui Act adițional în acest sens, cu cel mult 4 luni, în baza art. 6 din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 4. Criterii de calificare și selecție**

**A. Situația personală a ofertantului:**

Toate documentele **întocmite / emise de către ofertant** cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în **original**.

- 1. Se solicită: Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă conform ordinului ANRMAP 314/2010, Modalitate de îndeplinire:** Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal (*se va completa formularul nr. 2 din Secțiunea Formulare*).
  - 2. Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare, Modalitatea de îndeplinire:** Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal. (*se va completa formularul nr. 3 din Secțiunea Formulare*).
- *Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.*
  - Încadrarea în situația prevăzută la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a

contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura prezentă aplicată pentru atribuirea contractului.

- Conform prevederilor art. 182 alin. 2 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare: *În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a ofertanților, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1). în ceea ce privește cazurile menționate la art. 180, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul..*
- a) **Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare**, Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal. *(se va completa formularul nr. 4 din Secțiunea Formulare)*. În conformitate cu prevederile art. 9 din Ordinul ANRMAP nr. 509/2011, *Cerințele referitoare la obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu.*
- 3. **Se solicită: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006**, Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante definite conform art. 3 lit.s<sup>2</sup> din OUG nr.34/2006 sunt următoarele: Mirelle Carmen Rădoi, Mircea Florin Cătălin, Mihai Stratina, Gana Hrista Vanghele, Preoteasa Marin. *(se va completa formularul nr. 5 din Secțiunea Formulare)*.  
Documentele solicitate la pct. A trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

#### **B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

**Documentele se pot depune în oricare dintre formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea “copie conform cu originalul”.**

- a) Prezentarea **Certificatului constatator emis de ONRC** din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Operatorii economici pot prezenta certificatul constatator emis de către ONRC în forma electronică.  
***Pentru persoane juridice straine***  
Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic, însoțite de traducere autorizată în limba română.  
***Pentru persoane fizice***  
Se vor prezenta documente edificatoare prin care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident
- b) ***Inainte de incheierea contractului autoritatea contractanta solicita prezentarea certificatelor fiscale din care sa reiasa lipsa datoriilor:***
  - Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii scadente la Bugetul general consolidat în luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;
  - Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre directia de specialitate din cadrul Primariilor în a caror raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa ca

ofertantul nu are datorii scadente la bugetul local în luna anterioara celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

### **C. Informatii privind situatia economico-financiară**

**Toate documentele întocmite / emise de către ofertant cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în original.**

Fișă de informații generale din care sa reiasa cifra de afaceri globala pe ultimii trei ani (2013, 2014, 2015). (se va completa formularul nr. 6 din Sectiunea Formulare)

Documentul trebuie să fie valabil la data limită de depunere a ofertelor.

### **D. Capacitatea tehnică**

**Toate documentele întocmite / emise de către ofertant cu scopul participării la procedura inițiată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se vor prezenta în original.**

Celelalte documente se pot depune în oricare dintre formele: original, copie legalizata, copie lizibila cu mentiunea “copie conform cu originalul”.

**Se solicita:**

a) *Declarație privind lista principalelor furnizari de produse din ultimii 3 ani conținând valori, perioade de livrae, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, (se va completa formularul nr. 7 din Sectiunea Formulare)*

b) *Prezentarea cel puțin a unui document / contract / proces verbal de recepție care să confirme furnizarea de produse enunțate în declarația anterioara. (Furnizarea de produse se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea furnizari de produse se realizează printr-o declarație a operatorului economic). Atunci când contractele sunt exprimate în altă monedă decât leul, echivalența leu/altă monedă va fi efectuată la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională Română pentru moneda respectivă.*

Documentele solicitate la pct. D trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

**5. Valoarea estimata a contractului pentru perioada contractuală 01 martie 2016 – 31 decembrie 2016 este: 69000,00 lei fara TVA**

**6. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut**

**7. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

În cazul în care se constata faptul ca anumite elemente ale ofertei sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini sau nu sunt ofertate, oferta este considerata neconforma, respectiv inacceptabila.

*Pentru modul de prezentare a propunerii tehnice se va completa formularul nr. 8.*

**8. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

*Prețul ofertei va fi exprimat în lei cu și fără TVA, si va cuprinde atat valoarea lunara a produselor cat si valoarea totala pentru perioada 01 martie 2016 - 31 decembrie 2016.*

Se solicită tariful lunar perceput de operatorul economic pentru furnizarea de produse solicitate de autoritatea contractantă în cerințele tehnice inclusiv toate cheltuielile aferente executării contractului: livrare, manipulare, ambalare, resurse umane etc.

Oferta financiară va cuprinde toate costurile directe și indirecte aferente furnizării de produse solicitate. Prețul va fi ferm și nu se va ajusta pe toată perioada derulării contractului.

***Pentru modul de prezentare a ofertei financiare se va completa formularul nr. 9 din Secțiunea Formulare împreună cu anexa acestuia.***

***Notă:*** formularul de ofertă trebuie prezentat până la data limită de depunere a ofertelor, în caz contrar ofertantul va fi descalificat.

Erorile aritmetice sau viciile de formă vor fi corectate de către Comisia de evaluare, după cum urmează: acolo unde sunt diferențe între sumele exprimate în cifre și cele exprimate în litere, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, și acolo unde sunt diferențe între prețul unitar și suma totală rezultată prin multiplicarea prețului unitar cu cantitatea maximă, se va lua în considerare prețul unitar oferit.

**Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale :** În situația în care, în urma analizei ofertelor primite și după aplicarea criteriului de atribuire, pe primul loc se vor clasifica 2 (doi) sau mai mulți ofertanți, autoritatea contractantă va solicita operatorilor economici documente care conțin noi prețuri. După reofertare, autoritatea contractantă va aplica din nou criteriul de atribuire.

#### **9. Modalitatea de plată:**

Plata prețului pentru produsele furnizate se va efectua lunar prin Ordin de plată în contul de trezorerie al operatorului economic, după recepționarea produselor și emiterea facturii fiscale.

#### **10. Prezentarea ofertei tehnico – financiare:**

Oferta semnată și ștampilată se va depune la sediul autorității contractante din strada Boteanu nr. 1, sector 1, cod 010027.

Ofertele care nu vor fi trimise/depuse până la data și ora limită de la pct. 11 nu vor fi luate în considerare.

***Oferta se va prezenta într-un colet sigilat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a prezenta un opis al documentelor prezentate.***

#### **11. Data limită pentru depunerea ofertelor: 19 februarie 2016, orele 13:00**

#### **12. Data și locul evaluării ofertelor:**

Sediul BCU „Carol I”, str. Boteanu nr. 1, în data de 22 februarie 2016

**Ofertantul desemnat câștigător ca urmare a evaluării ofertelor depuse este invitat să publice în catalogul electronic SEAP de la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) propunerea tehnico-financiară în vederea finalizării achiziției.**

**Persoană de contact pentru Caietul de sarcini:** Vanghele Gana.

**Date de contact:** telefon: 021.313.16.05/210, email: [vanghele.gana@bcub.ro](mailto:vanghele.gana@bcub.ro)

Compartiment Achiziții publice

Mihai Stratina; email: [mihai.stratina@bcub.ro](mailto:mihai.stratina@bcub.ro)

**Program:** luni – joi: 08.00 – 15:30, Vineri: 08:00 – 13:00

Anexăm la prezenta invitație de participare:

- Specificații tehnice (*Caiet de Sarcini*).
- Scrisoare de înaintare, **formularul 1**
- Certificat de participare la licitație cu ofertă independent, **formularul 2**
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 al OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, **formularul 3**
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 modificată și completată ulterior, **formularul 4**
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006, **formularul 5**
- Fișa de informații generale, **formularul 6**
- Declarație privind lista principalelor furnizori de produse în ultimii 3 ani, **formular 7 + anexa**
- Formularul de prezentare a Propunerii tehnice, **formularul 8**
- Formularul de prezentare a propunerii financiare, **formularul 9 + anexa**

**Anexa cu specificatii tehnice ale produselor si materialelor de curatenie și  
produse de protecția muncii**

Necesar produse de curatenie și produse de protecția muncii ce vor fi livrate lunar sau pentru curatenia generala.

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice	UM	LUNAR	CURATENIE GENERALA
1	DETERGENT MANUAL 10KG	BUC	1	
2	DOMESTOS 750ML	BUC	15	
3	REZERVA SOL MOBILA 500ML SANO	BUC	28	
4	DETERGENT PARCHET 2L SANO	BUC	2	
5	FINET 0.9M LAT	METRU	40	
6	SOLUTIE SPALAT GEAMURI 750ML	BUC	15	
7	REZERVA MOP XL	BUC	15	
8	SACI MENAJ 35L, 10BUC/ROLA	ROLA	65	
9	SACI MENAJ 60L, 20BUC/ROLA	ROLA	40	
10	SACI PUBELA 120L, 10BUC/ROLA	ROLA	35	
11	PRAF DE CURATAT 600GR SANO X	BUC	15	
12	DETERGENT ANTIKALK 4IN1 700ML	BUC	6	
13	SAPUN LICHID	LITRI	65	
14	SPRAY PT MOBILA PRONTO	BUC	4	
15	SET TOALETA ECONOMIC(PERIE+SUPPORT)	BUC	2	
16	DETERGENT WC BONBLUE 55GR SANO	BUC	2	
17	ODORIZANT GEL GLADE 150GR	BUC	2	
18	HARTIE IGIENICA S&G 40ROLE/SET SANO	SET	50	
19	HARTIE IGIENICA MINIJUMBO ALBA 12/SET	SET	15	
20	VANISH	BUC		25
21	DETERGENT COVOARE DRY FOAM	LITRI		80
22	GALEATA CU STORCATOR VILEDA	BUC		15
23	COADA LEMN PT MOP/MATURA	BUC		25

24	FARAS CU COADA	BUC		15
25	SACOSE	BUC	15	
26	MATURI	BUC		15
27	LAVETE PRAF	SET		5
28	HARTIE PROSOPATA (Z- eturi)	BAX	1	
<b>Produse de protectia muncii</b>				
1	LAPTE PRAF 500GR	BUC	11	
2	CREMA MAINI	BUC	20	
3	ALCOOL SANITAR 500ML	BUC		100
4	VATA HIDROFILA/MEDICINALA 100G	BUC		100
5	SAPUN SOLID DIVERSE AROME 75GR	BUC	100	
6	PROSOP BUMBAC 50*70	BUC		100